



FICHE INDIVIDUELLE D'INSCRIPTION

Secteur Jeunes municipal d'Arbois

Période : Septembre 2026 – Août 2027

COMPOSITION DU DOSSIER D'INSCRIPTION ET PIÈCES À JOINDRE :

- ☐ Fiche individuelle d'inscription (à retourner, c'est la présente pièce)
- ☐ Fiche sanitaire de liaison (à retourner)
- ☐ Autorisation parentale de droit à l'image (à retourner)
- ☐ Règlement intérieur signé (à retourner)
- ☐ Avis d'imposition 2026 sur revenus 2025 (à joindre, à défaut vous serez facturé à l'échelon 5)
- ☐ Copie du carnet de vaccination avec DT Polio à jour (à joindre)
- ☐ Attestation de responsabilité civile (à joindre)
- ☐ Une photo d'identité du / de la jeune (à joindre)

Pour les activités nécessitant une inscription, un bulletin d'inscription spécifique à l'activité devra être rempli et retourné au préalable.

JEUNE :

Nom, prénom

Né(e) le/...../..... à Sexe : M ☐ F ☐ Autre ☐

Adresse d'habitation :

Code Postal : Commune :

Situation : Scolarisé(e) ☐ Apprenti(e) ☐ En emploi ☐ Autre ☐

Tél. portable (si en possède un) :

RESPONSABLES LEGAUX SI JEUNE MINEUR :

Référent 1 :

Nom, prénom

Né(e) le */...../..... à Sexe : M ☐ F ☐ Autre ☐

*Demandée par le Trésor Public pour créer un dossier de facturation nominatif

Lien de parenté :

Adresse d'habitation :

Code Postal : Commune :

Tél. portable : Courriel :

☐ Accepte d'être contacté lorsque le Secteur Jeunes recherche des adultes bénévoles.

Référent 2 :

Nom, prénom

Né(e) le */...../..... à Sexe : M ☐ F ☐ Autre ☐

*Demandée par le Trésor Public pour créer un dossier de facturation nominatif

Lien de parenté :

Adresse d'habitation :

Code Postal : Commune :

Tél. portable : Courriel :

☐ Accepte d'être contacté lorsque le Secteur Jeunes recherche des adultes bénévoles.

SITUATION FAMILIALE

Garde du / de la jeune : Référent 1 ☐ Référent 2 ☐ Alternée ☐ Autre ☐

Autorité parentale (plusieurs réponses possibles) : Référent 1 ☐ Référent 2 ☐ Autre ☐

Autorise mon enfant à rentrer seul en fin d'activité : ☐ Oui ☐ Non

FACTURATION

1/ Qui peut être autorisé à inscrire le / la jeune à une activité payante (plusieurs réponses possibles)?

Le jeune lui-même ☐ Référent 1 ☐ Référent 2 ☐ Autre (précisez) ☐

2/ A qui doit être adressée la facturation ?

Référent 1 ☐ Référent 2 ☐ Autre ☐

Merci de préciser Nom, Prénom, adresse, date de naissance si « autre » :
.....

ORGANISMES D'AFFILIATION

Etes-vous allocataire CAF ?

Oui ☐ N° d'allocataire : Non ☐

INFORMATIONS UTILES A PORTER A CONNAISSANCE DES ANIMATEURS :

.....
.....

AUTORISATIONS PARENTALES

Je soussigné

Référent 1 :

Référent 2 :

- ☐ Certifie exacts les renseignements portés sur cette fiche.
- ☐ Accepte les conditions de fonctionnement du Secteur Jeunes Municipal d'Arbois et son règlement intérieur.
- ☐ Autorise, en cas d'urgence, le responsable de la structure à prendre toute mesure rendue nécessaire par l'état de santé de l'enfant (traitement, hospitalisation...)
- ☐ Décharge les responsables de la structure de toute responsabilité pour tout accident qui pourrait survenir AVANT ou APRES la prise en charge de l'enfant. Toutefois, à noter que lorsqu'il s'agit d'un « Accueil Libre », le / la jeune est libre de venir et repartir comme bon lui semble et reste sous la responsabilité de ses parents (les animateurs ne sont pas responsables du jeune PENDANT un temps en Accueil Libre).
- ☐ Dégage le Secteur Jeunes municipal d'Arbois de toute responsabilité en cas de vol, de casse, ou de perte d'objet personnel (bijoux, téléphone, vêtements, jeux...).
- ☐ M'engage à informer le Secteur Jeunes municipal d'Arbois de tout changement relatif aux renseignements fournis.

Fait à : Le / /.....

Signatures précédées de la mention « Lu et approuvé »

Signature du Responsable légal 1 :

Signature du Responsable légal 2 :