



Ville d'Arbois
Ville d'Arbois
culture@arbois.fr

Nom de l'ASSOCIATION

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR UNE ASSOCIATION
D'ANIMATION, CULTURELLE, DE SOLIDARITE, CARITATIVE, ENVIRONNEMENTALE, PATRIOTIQUE OU EDUCATIVE
D'INTERÊT LOCAL ET DONT LA COMPÉTENCE EST COMMUNALE

Demande de subvention de fonctionnement

ET /OU

Demande pour une action spécifique (subvention exceptionnelle)

INFORMATIONS PRATIQUES

Qu'est-ce qu'un dossier de demande de subvention ?

Ce dossier doit être utilisé par toute association d'intérêt local et dont la compétence est communale sollicitant une subvention auprès de la ville d'Arbois. Il concerne le financement d'actions spécifiques ou le fonctionnement général de l'association.

Dans quelles conditions peut-on solliciter une subvention ?

Une subvention doit concerner un projet d'intérêt général. Selon les termes du Code Général des Collectivités Territoriales (Article L2121-29) l'octroi d'une subvention par des collectivités territoriales doit présenter **un intérêt local**.

Pour cela, la jurisprudence relève 3 conditions à réunir :

- Intérêt direct pour les administrés
- Intérêt public et non privé
- Respect du principe de neutralité

Textes de références

L'article L.1611-4 du Code général des collectivités territoriales impose un contrôle général des associations ayant reçu des subventions. Ce contrôle peut être *a priori* lors de la demande de subventions mais surtout, *a posteriori*, après l'utilisation des fonds, par la demande de documents. Le défaut de surveillance peut être qualifié de faute lourde et engager la responsabilité de la collectivité.

Le régime général de contrôle fondé sur l'article L.1611-4 du code précité coexiste avec le régime découlant de la loi du 12 avril 2000 créant le contrat d'objectifs et de moyens. En cas de non-respect des conditions d'octroi de la subvention, un reversement à la collectivité territoriale est possible.

Message à l'intention des responsables de l'association

Informations pratiques

Le dossier comporte 6 fiches :

- **Fiche n° 1.1 et 1.2 : Présentation de la structure**

Pour recevoir la subvention, vous devez disposer d'un numéro SIRET (et, pour les associations, d'un numéro de récépissé en préfecture) qui constituera un identifiant dans vos relations avec les services administratifs. ¹

Si vous n'en avez pas, il vous faut dès maintenant en faire la demande à la direction régionale de l'INSEE. Cette démarche est gratuite.

- **Fiche n° 2 : Budget prévisionnel de la structure**

Vous devez remplir cette fiche si votre demande de subvention concerne le fonctionnement général de votre association ou son objet social.

À NOTER : Si vous disposez déjà d'un budget respectant la nomenclature du plan comptable associatif ², il vous suffit de le transmettre sans remplir la fiche à l'exception de la case précisant le montant de la subvention demandée.

- **Fiche n° 3 : Description de l'action projetée**

Vous devez remplir cette fiche si la demande de subvention correspond au financement d'une action spécifique que vous souhaitez mettre en place.

- **Fiche n° 4. : Déclaration sur l'honneur et attestation**

Cette fiche permet au représentant légal de la structure ou à son mandataire de signer la demande de subvention et d'en préciser le montant.

- **Fiche n° 5 : Pièces à joindre**

- **Fiche n° 6 : Compte rendu financier³**

Le compte rendu financier est composé d'un tableau accompagné de son annexe explicative et d'un bilan qualitatif de l'action. Ce compte rendu est à retourner dans les 6 mois suivant la fin de l'action pour laquelle la subvention a été accordée.

¹ NB : Le N° SIRET est indispensable pour recevoir la subvention ; le récépissé en préfecture est indispensable pour formuler une demande de subvention.

² Règlement n° 99-01 du 16 février 1999 du Comité de la réglementation comptable relatif aux modalités d'établissement des comptes annuels des associations et fondations homologué par l'arrêté du 8 avril 1999 (J.O n° 103 du 4 mai 1999 page 6647).

³ Obligation prévue par l'article 10 de la loi n° 2000-321 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec l'administration.

INFORMATIONS IMPORTANTES

En l'absence de pièces indispensables à l'étude de votre demande de subvention, vous serez prévenu sous quinze jours de cet oubli à compter de la réception de votre dossier en Mairie. A compter de cette notification, vous aurez quinze jours pour nous faire parvenir la ou les pièces manquantes. Sans aucun retour dans les délais prescrits, votre demande sera rejetée.

Aucune subvention ne sera reconduite automatiquement. Seules les associations qui auront retourné le présent dossier de subvention avant le 18 janvier 2019 verront leur demande étudiée par la commission vie associative.

Notez qu'en cas d'aide financière et/ou matérielle de la ville, vous avez l'obligation de faire apparaître le soutien de la ville d'Arbois sur vos documents de communication (mention ou logo de la ville).

Pour demander le logo de la ville, il vous suffit d'en faire une simple demande au service culturel municipal : culture@arbois.fr

FICHE N° 1.1: PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Nom de votre association* : _____

Adresse de son siège social * _____

Code postal _____ Commune _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

Numéro SIRET* (9 chiffres) :

Code APE :

N° TVA intracommunautaire :

Numéro de récépissé en préfecture :

(* champs obligatoire)

Identification du responsable de l'association (le représentant légal : le président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : _____ Prénom : _____

Fonction : _____

Téléphone :

Courriel : _____ @ _____

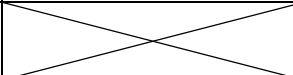
FICHE N° 1.2 : INFORMATIONS SUR VOTRE ASSOCIATION

Nous vous remercions de bien vouloir compléter les tableaux ci-dessous :

Personnel associatif :

	Arboisien	Extérieurs	TOTAL
Nombre d'adhérents			
Nombre de bénévoles			
Nombre de salariés			

Activités 2018 :

Nombre de manifestations :	A Arbois	Hors Arbois
que vous avez organisées		
Participation de l'association / membres de votre association à la journée citoyenne	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	

Projets 2019 :

Liste des manifestations :		Fréquentation espérée
que vous allez organiser	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	Participation ou/et organisation d'un chantier pour la journée citoyenne	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> idées de chantier :

CONTRIBUTIONS EN NATURE QUE VOUS SOLLICITEZ POUR 2019

Matériel de la commune	Nombre (total sur 2019)	Location (cochez la case)	Mise à disposition (cochez la case)
<input type="checkbox"/> Chaises			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bancs			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Tables			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Chapiteau			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____			<input type="checkbox"/>

Prestation de la commune	Nombre (total sur 2019)	Si facturation, indiquer le coût global	Si mise à disposition, cochez la case
<input type="checkbox"/> Personnel communal			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Local communal en permanence			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Salle des Fêtes (Espace Pasteur)			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Salle d'exposition Mairie			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Autres (précisez) : _____			<input type="checkbox"/>

FICHE 3 : ACTION (À REMPLIR UNIQUEMENT SI VOUS DEMANDEZ UNE PARTICIPATION DE LA COMMUNE POUR UN EVENEMENT PONCTUEL QUE VOUS ORGANISEZ A ARBOIS DANS L'ANNEE 2019

Intitulé de l'action : _____

Description de l'action :

.....

DATE(S) ET LIEU(X) :

.....

Si l'événement a eu lieu en 2018 et que vous avez obtenu une subvention communale, merci de nous fournir le bilan financier de l'événement 2018.

Budget prévisionnel de l'action :

Merci d'y intégrer le montant de la subvention communale sollicitée

DEPENSES		RECETTES	
Intitulé de la dépense	Montant	Intitulé de la recette	Montant
TOTAL :		TOTAL :	

Montant de la subvention communale sollicitée pour l'action : _____ €

FICHE 4 : ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (Nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'association,

- certifie que l'association est régulièrement déclarée
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;

- demande une subvention de : _____ € comprenant
 - _____ € pour le fonctionnement
 - _____ € pour les actions spécifiques

- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée **au compte bancaire ou postal de l'association (ci-dessous) :**

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Fait, le à

Nom et signature du représentant de l'association

FICHE 5 : PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

Afin de disposer des éléments nécessaires à l'étude de votre demande, nous vous remercions de joindre les pièces suivantes au présent dossier :

1. Les statuts de l'association (**si nouvelle association**)
2. Le récépissé de dépôt en préfecture (**si nouvelle association**)
3. Le rapport moral le plus récent
4. Le rapport d'activité le plus récent
5. Le rapport financier le plus récent
6. Le bilan financier des actions pour lesquelles vous avez été subventionnées en 2018
7. Le budget prévisionnel 2019 (approuvé ou non)
8. La situation financière de l'association (fiche à compléter ci après)
9. Votre dernier relevé de compte courant
10. Votre ou vos derniers relevés de compte épargne
11. Un RIB ou IBAN
12. Attestation d'assurance

FICHE 6 : SITUATION FINANCIERE DE L'ASSOCIATION AU _____

Situation de trésorerie	
Caisse	
C.C.P.	
Banque	
Compte courant	
Compte épargne 1	
Compte épargne 2	
Valeurs mobilières de placements	
Découvert bancaire	
Total	

Subventions reçues en 2018	
Ville d'Arbois	
Conseil Régional de Franche Comté	
Conseil Général du Jura	
Ville de _ _ _ _ _	
Autres (à préciser)	
Total	

Charges à payer	
Dettes fournisseurs	
Charges sociales	
Autres (à préciser)	
Total	

